CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS PER LA LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI					
AREA A – PRIMO PUNTO "Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti" Punti 4 per ogni indicatore - Punteggio massimo 52/100					
A1 – QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO					
	INDICATORI	**DESCRITTORI**	**DOCUMENTABILITA'**	**EVIDENZE**	**PUNTI**
A1.1	**Miglioramento qualitativo dell'insegnamento**	- Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) - Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD) - Utilizzo sistematico delle TIC nell'insegnamento della disciplina attraverso attività didattiche innovative	Utilizzo di piattaforme digitali, blog, LIM, device, ecc. Materiale didattico prodotto in classe. Prodotti degli studenti accompagnati da illustrazione ragionata del docente. Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola.	Materiale didattico presente su piattaforme, blog, materiale per LIM, ecc. Socializzazione all'interno del Collegio dei docenti e consigli di classe. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto con report pubblicati sul sito istituzionale. Esiti positivi rilevabili	**4**
A1.2	**Inclusione ed accoglienza**	- Accoglienza ed inclusione alunni BES- DSA- STRANIERI – DISABILI e con problemi vari in attività progettuali che prevedono anche l'uso di strumentazione specifica e di tipo innovativo - Attività di recupero e potenziamento in orario curricolare in relazione	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all'inclusione e all'accoglienza. Presentazione di percorsi personalizzati con declinazione delle misure compensative innovative utilizzate.	Produzione di materiali, percorsi didattici innovativi, attività di recupero innovative prove di verifica per il recupero delle situazioni di svantaggio. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto. Esiti positivi rilevabili.	**4**

		alle esigenze rilevate. - Strategie didattiche diversificate. - Didattica inclusiva personalizzata			
A1.3	**Individualizzazione e personalizzazione durante le ore curriculari**	- Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curriculari - Partecipazione alla progettazione e alla implementazione di percorsi personalizzati e inclusivi (BES, eccellenze, recupero, diversi stili di apprendimento, diverse etnie, etc.)	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali Progressivo miglioramento degli esiti degli studenti. Percorsi di ricerca-azione	Produzione di materiali, percorsi didattici innovativi, attività di recupero innovative prove di verifica per il recupero delle situazioni di svantaggio. Registrazione miglioramento degli esiti Apprendimento scolastico da parte dei Consigli di classe/interclasse degli alunni coinvolti in iniziative di miglioramento del successo formativo Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto Esiti positivi rilevabili.	**4**
A1.4	**Valorizzazione della Scuola come comunità attiva aperta al territorio, alle famiglie e alla comunità locale**	- Comunicazione e cooperazione con altre scuole, con soggetti del territorio, con figure professionali esterne al fine di realizzare il POF e supportare il miglioramento dell'istituzione scolastica	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali	Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto con report pubblicati sul sito istituzionale Esiti positivi rilevabili.	**4**
A1.5	**Applicazione della didattica per competenze**	- Programmazione e applicazione della didattica per competenze	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola: UDA/UDL, schede di lavoro, report dei risultati.	Produzione di materiali relativo e prodotti degli studenti accompagnati da illustrazione ragionata del docente.	

		- Uso sistematico di didattica laboratoriale con l'impiego di strumenti informatici	Articolazione sistematica della classe per gruppi di livello, di compito, elettivi. Prodotti degli studenti accompagnati da illustrazione ragionata del docente Percorsi di ricerca-azione	Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto. Esiti positivi rilevabili.	**4**
A1.6	**Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico**	- Iniziative ed attività finalizzate a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico	Documentazione agli atti della scuola delle attività progettuali	Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto Esiti positivi rilevabili.	**4**
Massimo Punteggio A1					**24**

A2 – CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA					
	INDICATORI	**DESCRITTORI**	**DOCUMENTABILITA'**	**EVIDENZE**	**PUNTI**
A2.1	**Partecipazione e collaborazione attiva elaborazione del RAV/PDM/POF/PTOF**	- Partecipazione e collaborazione attiva del docente all'elaborazionedel RAV/PDM/POF/PTOF	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS. Documentazione coerente e atti della scuola.	Documentazione coerente (RAV/PDM/POF/PTOF). Verbali. Materiale prodotto Verifica effettiva esecuzione dei compiti assegnati nella nomina.	**4**
A2.2	**Elaborazione e realizzazione del Piano di Miglioramento d'Istituto**	- Partecipazione e collaborazione attiva del docente nell'elaborazione e realizzazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS Coinvolgimento attivo nelle azioni di miglioramento Realizzazione delle attività curriculari, progetti, materiale e strumenti connessi al PDM.	Documentazione coerente con quanto previsto dal RAV/PDM/POF/PTOF. Attività documentata connessa agli obiettivi strategici di processo contenuti nel Piano di Miglioramento compresi i progetti innovativi e di eccellenza.	**4**

				Verifica effettiva esecuzione dei compiti assegnati nella nomina. Esiti positivi rilevabili	
A2.3	**Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata**	- Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il POF//PTOF/PDM - Espletamento di attività progettuali in linea con il PTOF che abbiano conferito un rilevante valore aggiunto in termini di relazioni con il territorio.	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS. Progettazione.	Partecipazione a reti di scuole, presentazione progetti promossi dal MIUR, PON e progetti strategici per il miglioramento dell'Istituto. Esiti positivi rilevabili a cura del Collegio dei Docenti. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto	**4**
A2.4	**Partecipazione a gare e concorsi**	- Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità ed alla valorizzazione del merito degli alunni - Partecipazione a competizioni disciplinari, gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi	Relazione a cura del docente Documentazione agli atti della scuola	Attestati, riconoscimenti, premi, ecc. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto con report pubblicati sul sito istituzionale	**4**
A2.5	**Partecipazione alle attività promosse dalla scuola**	- Preparazione, organizzazione e partecipazione con gli allievi a manifestazioni, eventi con risultati positivi anche in orario extracurricolare a titolo non oneroso:open day con coordinamento laboratori didattici, conferenze, commissioni, disponibilità partecipazione alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione.	Incontri di manifestazioni, eventi , effettuazione viaggi d'istruzione, uscite didattiche (escluso recupero orario) Contributo all'accrescimento delle risorse economiche - sponsorizzazioni, donazioni, premi.	Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro/coordinamento svolto con report pubblicati sul sito istituzionale Partecipazione open day con indicazione dei laboratori didattici coordinati	**4**
Massimo Punteggio A2					**20**
A3 – SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI					
	INDICATORI	**DESCRITTORI**	**DOCUMENTABILITA'**	**EVIDENZE**	

A3.1	**Successo formativo e scolastico**	- Significativo miglioramento degli esiti degli alunni rispetto alla situazione iniziale	Posizionamento rispetto alla situazione di partenza, coerente con i piani didattici (compresi PEI –PDP) Comparazione degli esiti iniziali delle prove per classi parallele con quelle intermedie e finali Report	Esiti prove per classi parallele, comparazione durante l'anno; Evidenze nei consigli di classe. Monitoraggio valutazioni. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto con report pubblicati sul sito istituzionale. Esiti positivi rilevabili.	**4**
A3.2	**Uso di una didattica costruttiva che coinvolga gli alunni nella riflessione sul proprio rendimento (didattica laboratoriale e meta- cognitiva).**	- Risultati nel potenziamento delle competenze disciplinari a mezzo di didattiche innovative. - Risultati nel potenziamento delle competenze di cittadinanza.	Lezioni programmate e documentabili su argomenti capaci di aumentare le competenze disciplinari e/o di cittadinanza dell'allievo	Presentazione di documentazione contenente i seguenti elementi: -protocollo di osservazione della classe, -unità formative pluridisciplinari - strategie didattiche di tipo costruttivo (nuove tecnologie, cooperative learning, classe capovolta…altro) - articolazione della classe in gruppi di livello e/o classe aperta	**4**
Massimo Punteggio A3					**8**
Totale massimo di punteggio per il punto A - (A1+A2+A3)					**52**

AREA B – SECONDO PUNTO

"Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche"

Punti 3 per ogni indicatore – Punteggio massimo 30/100

B1- RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA

	INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	EVIDENZE	PUNTI
B1.1	**Uso di ambienti di apprendimento innovativi**	- Progettazione/costruzione/utilizzazion e di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curriculi personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici - Realizzazione sistematica di attività/laboratori a classi aperte per gruppi di livello (recupero e/o potenziamento) in orario curriculare debitamente strutturati e formalizzati (flessibilità organizzativo- didattica).	Documentazione e progetti agli atti della scuola e a cura del docente: 1)progettazione delle attività e dei laboratori realizzati in orario curriculare; 2) prodotti degli studenti accompagnati da illustrazione ragionata del docente. 3) percorsi di ricerca –azione. 3) Esiti positivi rilevabili 4)Report	Elaborazione di materiali didattici originali/innovativi, anche in forma multimediale o di manufatti validati dal Collegio Docenti e messi a disposizione dei colleghi. Progetti metodologici, didattici innovativi messi a disposizione dei colleghi Documentazione e autovalutazione del docente (dossier). Esiti positivi rilevabili.	**3**
B1.2	**Uso di strumenti diversificati nella valutazione**	- Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele/fasce di età. - Utilizzo di modalità e strumenti valutativi oggettivi e strutturati adeguati a rilevare lo sviluppo delle competenze. - Uso sistematico di strumenti di valutazione diversificati e coerenti con l'obiettivo di apprendimento (anche di assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti, prove per classi parallele)	Documentazione e progetti a cura del docente e agli atti della scuola. Valutazione delle competenze con prove di prestazione e compiti di realtà Raccolta di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze, raccolta sistematica di UDA(strutturate e documentate, anche in termini oggettivi matematico/statistici sui risultati ottenuti) per alunni (anche BES	Documentazione. Esiti positivi rilevabili Raccolta di prove oggettive strutturate per rilevare lo sviluppo delle competenze e di prove di prestazione e compiti di realtà. Raccolta strumenti di valutazione diversificati e coerenti con l'obiettivo di apprendimento (anche di assegnazione di compiti competenza degli studenti, prove secondo i livelli di per classi parallele) Autovalutazione da parte degli alunni dei prodotti e delle performances	**3**

B1.3	**Elaborazione e diffusione di strumenti per la facilitazione dell'acquisizione degli apprendimenti (mappe concettuali, schemi...)**	- Progettazione/costruzione/utilizzazion e di mappe concettuali, schemi...	Documentazione e progetti a cura del docente e agli atti della scuola.	Elaborazione e diffusione di strumenti per la facilitazione dell'acquisizione degli apprendimenti anche in forma multimediale o di manufatti validati dal Collegio Docenti e messi a disposizione dei colleghi. Documentazione realtiva alle modalità e ai risultati. Report	**3**
Massimo Punteggio B1					**9**
B2 - COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE					
	INDICATORI	**DESCRITTORI**	**DOCUMENTABILITA'**	**EVIDENZE**	
B2.1	**Partecipazione a gruppi di ricerca e/o di sperimentazione** **Sperimentazione e innovazione**	- Partecipazione a gruppi di ricerca e/o di sperimentazione interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente. - Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica in collaborazione con Enti accreditati, Università, ecc.	Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola Sperimentazione metodologie CLIL, classi 3.0 o altre sperimentazioni, progetti di ricerca e/o sperimentazione sull'insegnamento disciplinare, sulla metodologia, sulla didattica di tipo innovativo, ecc.	Progetti di ricerca didattica e attività di documentazione di ricerca, sperimentazione, didattica, disseminazione. Produzione di manufatti innovativi, progettazione e produzione di software Materi ale didattic o prodott o. Attesta zione/ri levazio ne	**3**

B2.2	**Impatto /ricaduta sull'azione professionale sperimentazione e ricerca**	- Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca. - Elaborazione di progetti centrati su significative metodologie -didattiche innovative (Coding, Ricerca-azione, ecc.)	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente. Relazione, produzione di materiale.	Progetti di ricerca didattica e attività di documentazione di ricerca, sperimentazione, didattica, disseminazione. Produzione di manufatti innovativi, progettazione e produzione di software Materiale didattico prodotto Attestazione/rilevazione	**3**
B2.3	**Contributo all'innovazione didattica e metodologica**	- Promozione ed utilizzo sistematico all'interno della scuola di buone pratiche innovative - Realizzazione di progetti centrati su significative metodologie -didattiche innovative (Coding, Ricerca-azione, ecc.)	Utilizzo sistematico di metodologie alternative alla lezione frontale, flippedclassroom, cooperative learning, didattica laboratoriale, ecc., metodologie laboratori ali innovative, coding (pensiero computazionale)	Piani di lavoro e materiale didattico prodotto. Documentazione di attività di coding con gli alunni con produzione di elaborati finali. Monitoraggi- report. Raccoglitore dei materiali prodotti a disposizione del DS e di tutti i docenti e pubblicazione sul sito web Schede progetto con rendicontazione.	**3**
B2.4	**Contributo alle pratiche di valutazione**	- Promozione e utilizzo sistematico di strumenti di valutazione innovativi, diversificati E coerenti con gli obiettivi di apprendimento. - Promozione di compiti valutativi più autentici non solo per accertare il possesso di conoscenze e abilità ma anche la capacità di usare il sapere per affrontare situazioni problematiche in diversi	Utilizzo sistematico di prove autentiche, prove oggettive, griglie di valutazione relative a tutte le attività realizzate, documentazione	Documentazione presente agli atti. Raccolta articolata dei materiali prodotti (griglie, prove oggettive, ecc.) a disposizione del DS e di tutti i docenti e pubblicazione sul sito web	**3**

		contesti. - Valutazione disciplinare, meta cognitiva e trasversale dell'apprendimento			
B2.5	**Produzione di modelli e strumenti valutativi per rilevare/tabulare lo sviluppo di conoscenze e competenze**	- Elaborazione personale o in team di modelli e strumenti valutativi / schede rilevazione esiti basati su prove standardizzate per classi parallele e fasce di età ed adottati nell'ambito scolastico e diffusione dei risultati.	Relazione, produzione di materiale e schede di rilevazione esiti. Banche dati di esperienze, procedure didattiche e relativa documentazione, pubblicate sul sito web a cura del docente	Documentazione e strumenti valutativi / schede rilevazione esiti presente agli atti della scuola e validata dai Dipartimenti disciplinari. Raccolta sistematica di modelli e strumenti di monitoraggio, verifica e valutazione e altra documentazione. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto con report pubblicati sul sito istituzionale	**3**
B2.6	**Collaborazione alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche all'interno e all'esterno della scuola**	- Impegno nella diffusione di buone pratiche promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel campo della didattica. - Predisposizione di banche dati di esperienze, procedure didattiche e relativa documentazione. - Pomozione e diffusione all'interno e all'esterno della scuola di iniziative, eventi che contribuiscono all'immagine positiva della scuola.	Collaborazione con INDIRE, PNSD, soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel campo della didattica, con trasferimento di buone pratiche didattiche nella scuola. Percorsi ricerca-azione in collegamento con il PNSD Contributo ad accrescere l'immagine positiva della scuola tramite articoli, servizi pubblicitari e informativi	Documentazione attività svolta ed esiti e ricadute della stessa. Monitoraggi, customer satisfaction, ecc. Raccoglitore di materiali prodotti a disposizione del DS e di tutti i docenti e pubblicazione sul sito web. Banche dati di esperienze, procedure didattiche e relativa documentazione, pubblicate sul sito web a cura del docente.	**3**

B2.7	**Flessibilità organizzativa e didattica**	- Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà.	Documentazione agli atti della scuola, registri, dispositivi.	Documentazione. Raccoglitore dei materiali prodotti a disposizione del DS e di tutti i docenti e pubblicazione sul sito web Esiti positivi rilevabili	**3**
Massimo Punteggi B2					**21**
Totale massimo di punteggio per il punto B - (B1+B2)					**30**
AREA C – TERZO PUNTO **"Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazionedel personale"** **Punti 3 per ogni indicatore – Punteggio massimo 18/100**					
C1- RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO					
	INDICATORI	**DESCRITTORI**	**DOCUMENTABILITA'**	**EVIDENZE**	**PUNTI**
C1.1	**Responsabilità nel coordinamento organizzativo- didattico**	- Disponibilità a collaborare in modo attivo anche con prestazioni orarie eccedenti non retribuite, alla risoluzione di problematiche emergenti di ordine organizzativo e didattico (con impegno anche durante i periodi di sospensione delle attività didattiche e/o nel periodo estivo) - Assunzione di responsabilità di coordinamento organizzativo con esiti positivi - Svolgimento di particolari incarichi organizzativi in Reti di scuola di cui è componente l'Istituzione scoolastica - Assunzione di responsabilità di coordinamento didattico con esiti positivi, gestione del gruppo docenti, coordinamento - Coordinamento gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla	Atti relativi alle attività coordinate, verbali, documentazione varia, produzione di schede e modelli, ecc. Attività di progettazione/coordinamento di progetti didattici , progetti innovativi (Bandi MIUR, PON, POR, Enti esterni) Atti relativi alle attività coordinate Documentazione coordinamento didattico	Report del docente con indicazione delle attività realizzate, degli obiettivi conseguiti e dell'impegno orario extra routine Materiale prodotto. Verbali Documentazione prodotta dal docente e valutazione del DS	**3**

		scuola.			
C1.2	**Incarichi istituzionali**	- Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità organizzative e didattiche (F.S. – COLLABORATORI-REFERENZE) condotto con particolare intensità ed impegno ed assunte nella predisposizione di documentazione, modulistica operativa, rilevazioni, monitoraggi, ecc. - Svolgimento di incarichi nell'ambito degli organigrammi per la sicurezza e la tutela della salute - Partecipazione assidua al Consiglio d'istituto, Comitato per la valutazione	Atti della scuola. Elaborazione personale o in team di modulistica, strumenti di monitoraggio, verifica e valutazione funzionali al PTOF/PDM d'Istituto ed adottati nell'ambito scolastico e diffusione dei risultati Impegno ricorrente e responsabile nell'attuazione di comportamenti finalizzati a diffondere la cultura della sicurezza- Somministratore farmaci - Disponibilità al corso di formazione e quindi all'impiego del defibrillatore nei plessi Atti della scuola. Atti relativi alle attività, verbali, documentazione varia, ecc.	Relazioni finali. Materiale prodotto Documentazione prodotta dal docente e valutazione del DS Raccoglitore dei materiali prodotti a disposizione del DS e di tutti i docenti e pubblicazione sul sito web. Disseminazione Esiti rilevabili Verifica dell'effettiva esecuzione dei compiti assegnati nella nomina Percentuale di presenza superiore all'85% (Consiglio d'istituto, Comitato per la valutazione)	**3**
C1.3	**Coordinamento manifestazioni ed eventi**	- Supporto al DS e ai Docenti nell'organizzazione, gestione e rendicontazione di manifestazioni ed eventi - Apporto per attività connesse alla visibilità dell'Istituto sul territorio	Atti relativi alle attività, verbali, documentazione varia, ecc.	Documentazione prodotta dal docente e valutazione del DS Disseminazione- Esiti rilevabili	**3**

Massimo Punteggio C1					9
		C2- FORMAZIONE PERSONALE			
	INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	EVIDENZE	PUNTI
C2.1	**Formazione, organizzazione della formazione, ricadute positive all'interno della scuola**	- Partecipazione a corsi di formazione, e riqualificazione delle competenze oltre l'attività obbligatoria, e con durata di almeno ore 25, su tematiche disciplinari o connesse agli obiettivi del POF/PTOF/PDM con dimostrabilità dei risultati sulla didattica - Diffusione e condivisione dei materiali e dei risultati nella comunità scolastica ed eventualmente nelle reti di scuole di pratiche successive alla propria partecipazione ad iniziative formative	Atti relativi alle attività verbali, documentazione varia, ecc.	Attestati corsi di formazione (di almeno 25 ore); Socializzazione. Disseminazione. Relazioni finali. Documentazione prodotta dal docente e valutazione del DS	3
C2.2	**Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuola coerenti con gli obiettivi di miglioramento, con la didattica innovativa e il PTOF**	- Attività di progettazione e/o organizzazione di percorsi di formazione del personale sulla base dei bisogni formativi rilevati e delle esigenze del PdM Elaborazione di modalità innovative nella formazione del personale docente sulla base delle esigenze del PdM - Svolgimento di azioni di accompagnamento e/o di tutoraggio a favore del Docente neo assunto, tutor dei tirocinanti Università. (più di un docente/tirocinante seguito) - Supporto e coordinamento dei gruppi di ricerca-azione	Atti relativi alle attività, verbali, documentazione varia, ecc.	Progetto di formazione Socializzazione. Disseminazione. Relazioni finali. Questionario di gradimento Documentazione prodotta dal docente e valutazione del DS	3
C2.3	**Incarico di formatore/ Diffusione delle attività di formazione**	- Partecipazione in qualità di formatore/relatore ad iniziative di formazione organizzate dall'amministrazione scolastica, da università, scuole o reti di scuole, enti locali o altri soggetti accreditati, rivolte al personale della scuola, ai genitori degli	Atti relativi alle attività, verbali, documentazione varia, ecc.	Socializzazione. Disseminazione. Relazioni finali. Pubblicazioni	3

		alunni/studenti o a soggetti esterni e aventi per contenuto tematiche professionali e formative, regolarmente documentate e validate. - Pubblicazioni d'interesse professionale e loro diffusione nella comunità scolastica e/o reti di scuola in cui è coinvolta l'istituzione scolastica e/o diffusione di strumenti e materiali didattici o buone pratiche in classi virtuali specifiche/forum/....		Questionari di gradimento Documentazione prodotta dal docente e valutazione del DS	
Massimo punteggio C2					**9**
Totale massimo di punteggio per il punto C –(C1+C2)					**18**

Peso delle Aree: A)= 52punti; B)=30 punti; C)=18 punti

Criteri generali

- Possono accedere al bonus per la valorizzazione del merito i docenti a tempo indeterminato e/o determinato titolari nell'Istituzione scolastica (ai sensi del comma 128);
- E' preclusa la possibilità di accedere al bonus per la valorizzazione del merito ai docenti destinatari di provvedimenti disciplinari nel corrente anno scolastico e/o ai docenti che abbiano provvedimenti disciplinari in corso;
- Possono accedere al bonus per la valorizzazione del merito soltanto i docenti che manifestino per iscritto la d**isponibilità alla valutazione e presentino la scheda autovalutativa, la dichiarazione personale e la relativa documentazione e/o autocertificazione** propedeutica alla valutazione da parte del Dirigente Scolastico. Tale documentazione dovrà essere fornita in formato cartaceo e digitale;
- Saranno valutate ai fini dell'attribuzione del bonus solamente le attività, le funzioni svolte nel corrente anno scolastico, le prestazioni individuali e i risultati raggiunti nelle attività coerenti con il POF/PTOF, integrate con le priorità del R.A.V. e con il Piano di Miglioramento, in costante riferimento alla didattica della classe inclusiva e compensativa per tutti, alla didattica innovativa, alla qualità dell'offerta formativa ed agli esiti degli alunni;
- **In assenza di una delle precondizioni stabilite non è possibile attivare la procedura di valutazione del servizio per l'assegnazione delbonus**;

- Il Dirigente, procederà alla valutazione e alla verifica delle attività dichiarate dal docente allo scopo di accertarle e convalidarle;
- I docenti che percepiscono quote a titolo di valorizzazione non potranno, contemporaneamente, percepire altre risorse per attività affini a quelle che hanno dato luogo alla erogazione;
- Si riportano i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente stabiliti in contrattazione d'istituto:
  - Compenso minimo € 200,00 e massimo € 700,00;
  - prima fascia: da € 200,0 a € 299,00;
  - seconda fascia: da € 300,00 a e 399,00;
  - terza fascia: da € 400,00 a € 700,00.
- Il numero dei docenti da retribuire non potrà essere inferiore al 15% e superiore al 25% del totale dei docenti in servizio nell'Istituto, con riconoscimenti economici definiti dalle tre fasce individuate, mediante un punteggio ottenuto dalla somma dei punteggi relativi alle tre Aree (A+B+C) e fino all'occorrenza della somma attribuita ad ogni singola fascia.

IL COMITATO DI VALUTAZIONE:

Lucia Gaeta – Dirigente Scolastico Reggente

Alessia Colio- Componente Esterno USR — ASSENTE

Amalia Antonacci – Componente Docente — Amalia Antonacci

Maria Cardella – Componete Docente — ASSENTE

Maria Antonietta Carella – Componente Docente — Maria Antonietta Carella

Patrizia Di Lullo – Componente Genitori — Patrizia di Lullo

Luigi Russi – Componente Studenti