

 Test Center ECDL Sede Accreditata di Esami Cod. Test Center AJXK0001		We prepare for  English Qualifications
	LICEO “CHECCHIA RISPOLI - TONDI” SCIENTIFICO - CLASSICO	
Via Marconi, 33 – Cap: 71016 - San Severo (FG) Tel. 0882/331218 - Cod. Fisc. 93071630714 – Cod. Mecc. FGPS210002 PEO : fgps210002@istruzione.it - PEC : fgps210002@pec.istruzione.it – SITO WEB : www.liceorispolitondi.edu.it		

Agli Studenti e alle Studentesse le Classi Quinte
Ai Docenti Tutor dell’Orientamento
Ai Coordinatori
Ai Docenti membri interni nella Commissione Esame di Stato
Classi Quinte a.s. 2025-2026
Ai candidati esterni all’Esame di Stato
Al Registro Elettronico
Al Sito web

CIRCOLARE n. 492

OGGETTO: Predisposizione del Curriculum dello studente a.s. 2025/2026 sulla piattaforma UNICA – indicazioni operative.

Si comunica agli studenti frequentanti le classi quinte, nonché ai candidati esterni all’Esame di Stato, che sono accessibili le funzioni per la predisposizione e il rilascio del *Curriculum dello Studente* in previsione dell’Esame di Stato.

Come comunicato con Nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 78340 del 16 marzo 2026, con decreto ministeriale 9 gennaio 2026, n. 2, è stato adottato, in attuazione dell’articolo 21 del decreto legislativo del 13 aprile 2017, n. 62, il **modello aggiornato** del «Curriculum della Studentessa e dello Studente» che, rispetto al modello precedente, è integrato, all’esito dell’esame di Maturità, con **un’ulteriore sezione**, in cui sono indicati in forma descrittiva i **livelli di apprendimento conseguiti nelle prove scritte a carattere nazionale**, distintamente per ciascuna delle discipline oggetto di rilevazione, e la **certificazione sulle abilità di comprensione e uso della lingua inglese**.

All’interno dell’*E-Portfolio*, i candidati all’esame di Stato possono visualizzare nella sezione “**Percorso di studi**” e “**Sviluppo delle competenze**” le informazioni che andranno a confluire rispettivamente nella parte prima e seconda (relativamente alle certificazioni conseguite caricate dalla scuola) del *Curriculum*. Le informazioni sulle certificazioni conseguite e soprattutto quelle sulle eventuali attività svolte in ambito extrascolastico inserite nella sezione “Sviluppo delle competenze” vanno a confluire nella parte terza del *Curriculum*.

In considerazione della rilevanza del Curriculum nell’ambito dell’esame di Stato, si raccomanda di porre particolare cura nell’inserimento delle informazioni che andranno a confluire in questa terza parte e si suggerisce, al fine di una opportuna valorizzazione nello svolgimento del colloquio di mettere in evidenza le esperienze più significative.

A tal proposito, si raccomanda ai docenti dei Consigli delle classi quinte e ai docenti con funzione di tutor per l’orientamento di sensibilizzare gli studenti in merito all’importanza della puntuale compilazione e dell’aggiornamento del documento, soprattutto in riferimento alla **terza parte (“Attività extrascolastiche”)**, che le studentesse e gli studenti possono iniziare a compilare sin d’ora, accedendo alla sezione «**Documenti**» del servizio digitale E-Portfolio della Piattaforma Unica.

Si raccomanda inoltre ai sopraccitati docenti **di accompagnare gli studenti nella revisione e nell’implementazione delle informazioni più significative da inserire all’interno dell’E-Portfolio, affinché il Curriculum possa essere valorizzato al meglio nell’ambito dell’esame di Stato.**

L’aggiornamento nell’E-Portfolio delle informazioni che confluiscono nel Curriculum è possibile fino al consolidamento pre-esame da parte della segreteria (entro e non oltre il 9 giugno 2026).

Superato l’esame di Stato, quando la scuola avrà associato il *Curriculum* al diploma ed avrà effettuato il consolidamento post-esame, gli studenti diplomati acquisiscono il *Curriculum* direttamente all’interno dell’*E-Portfolio*.

Che cos’è il Curriculum dello Studente

Il *Curriculum dello Studente* è un documento rappresentativo dell'intero profilo dello studente che riporta al suo interno le informazioni sul percorso scolastico, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni. A partire dall'anno scolastico 2020/2021, il *Curriculum* viene allegato al diploma conseguito al termine del secondo ciclo d'istruzione.

Si ricorda che, in base al modello adottato con D.M. n. 2/2026, il *Curriculum dello Studente* si compone di quattro parti:

1. **Parte I - "ISTRUZIONE E FORMAZIONE"**, che riporta i dati contenuti nella sezione "Percorso di studi" dell'E-Portfolio;
2. **Parte II - "CERTIFICAZIONI"**, che riporta le informazioni contenute nella sezione "Sviluppo competenze" dell'E-Portfolio, relative alle certificazioni conseguite dagli studenti;
3. **Parte III - "ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE"**, che riporta le informazioni contenute nella sezione "Sviluppo competenze" dell'E-Portfolio, relative alle attività svolte dagli studenti in ambito extrascolastico;
4. **Parte IV - "PROVE NAZIONALI"** - da integrare all'esito dell'esame di maturità - che riporta la descrizione, a cura dell'INVALSI, dei livelli di apprendimento conseguiti nelle prove scritte a carattere nazionale di cui all'articolo 19 del d. lgs. n. 62/2017, distintamente per ciascuna delle discipline oggetto di rilevazione delle classi terminali.

Il *Curriculum dello Studente* costituisce dunque un importante strumento per gli studenti e per la Scuola. Raccogliendo insieme tutte le informazioni relative alle attività scolastiche ed extrascolastiche svolte, rappresenta una vera e propria fotografia del percorso formativo svolto; inoltre, è in grado di offrire un valido supporto per l'orientamento ai percorsi di istruzione e formazione terziaria e al mondo del lavoro.

Lo studente diplomato avrà a disposizione diverse opzioni per acquisire il Curriculum, scegliendo il formato nella sua interezza o il formato in modalità separata: parte I, II, III, o unicamente la Parte IV del Curriculum riportante la descrizione dei livelli di apprendimento conseguiti nelle prove scritte a carattere nazionale di cui all'articolo 19 del d. Lgs. n. 62/2017.

Si evidenzia che il Curriculum, secondo quanto previsto dalla recente riforma dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, è, per lo studente, un **elemento di valorizzazione del proprio percorso scolastico e personale** nell'ambito del nuovo esame di maturità.

In particolare, il Decreto Ministeriale n 13 del 29/01/2026, relativo all'individuazione delle discipline oggetto della seconda prova e delle discipline oggetto del colloquio d'esame, evidenzia che il colloquio concorre anche alla valutazione del grado di maturazione personale, di autonomia e di responsabilità raggiunto dagli studenti **"anche tenuto conto dell'impegno dimostrato nell'ambito scolastico e in altre attività coerenti con il percorso di studio, nonché del grado di responsabilità o dell'impegno evidenziati in azioni particolarmente meritevoli – documentate nel Curriculum della studentessa e dello studente - in una prospettiva di sviluppo integrale della persona"**.

Lo stesso decreto stabilisce, quindi, all'articolo 2 comma 2, che **"Il colloquio ha inizio con una breve riflessione del candidato sul proprio percorso scolastico e personale, anche alla luce delle informazioni contenute nel Curriculum della studentessa e dello studente"**, riconoscendo così particolare importanza al documento in parola.

A seguito dell'operazione di consolidamento *pre-esame* da parte delle segreterie, il *Curriculum* viene messo direttamente a disposizione delle commissioni d'esame tramite l'applicativo **"Commissione web"**. Per maggiori informazioni a riguardo si invitano gli studenti e le studentesse a consultare la pagina dedicata al [Curriculum dello Studente](#) su Unica.

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale Marco ROMANO

